



כרטיס ניווט: תהליך המת"ל

מהיתור בכיתה ז' ועד המעבר לתיכון. בכל שלב: מתי, מי, איפה במערכת ועל מה לוחצים.

1 איתור

מתי: ספטמבר-אוקטובר, ז' · **מי:** מורה, מחנך/ת, מת"לית

תפריט ← **איתור**

1. אין תיק? בית ← + **תיק חדש** ← שמירה
2. בוחרים תלמיד/ה, סוג שאלון ומי ממלא/ת ← **התחלת השאלון**
3. בתוך התיק: איתור ואבחון ← + **שאלון חדש**

מתעדכן לבד: מספר השאלונים בכרטיס התלמיד/ה ובסקירה

2 פתיחת תיק סמ"ל

מתי: אוקטובר-דצמבר, ז' · **מי:** מחנך/ת, מת"לית

תיק תלמיד/ה ← **תיק סמ"ל**

1. בכל חלק ← **עריכה:** רקע אישי ומשפחתי, כישורים, רקע התפתחותי, מבדקים
2. מסמכים מהיסודי ← קבצים ומסמכים נוספים ← + **מסמך**
3. אבחון קודם ← איתור ואבחון ← אבחונים ← + **אבחון**

מתעדכן לבד: המונה "X מתוך 11 חלקים מולאו" ולוח תהליך הסמ"ל

3 התערבות ברובד 1

מתי: מסוף אוקטובר, ז' · **מי:** מורים, מת"לית

עבודה שוטפת ← **תוכנית ויעדים**

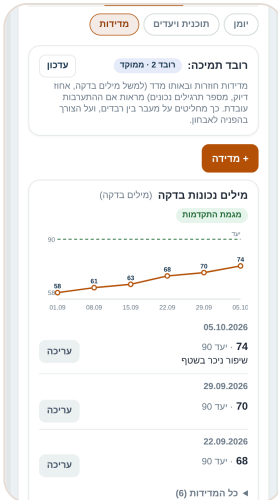
1. + תוכנית חדשה ← + יעד ← + דרך התערבות
2. סקירה ← עדכון רובד, שילוב והפניה ← רובד 1
3. שיחה או תצפית ← יומן ← + **רישום**

מתעדכן לבד: "מעקבים קרובים" בדף הבית

4

עבודה שוטפת ← מדידות

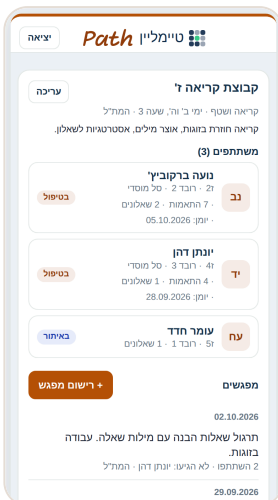
- ## מתעדכן לבד: התקדמות היעד, הגרף ותווית המגמה



5

סקירה · תפריט ← קבוצות

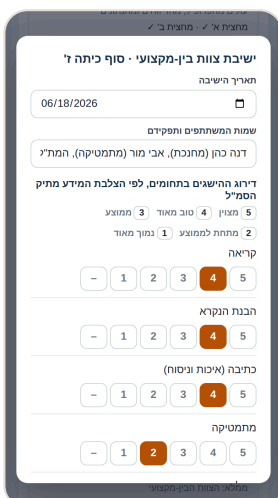
- ## מתעדכן לבד: המפגש נרשם ביומן של כל המשתתפים



6

תיק סמ"ל ← ישיבות צוות

- מתעדכן לבד:** התגית "השנה" נעלמת, והישיבה נספרת בלוח



7 החלטות צב"מ

מתי: מחצית ב' ח', רבעון א' ט' · **מי:** מת"לית, מנהל/ת

תיק סמ"ל – החלטות צב"מ

1. ח': רק למי שדורג/ה 1–2 – תהליכים לביסוס ההחלטה
2. ט': מצב נוכחי, מחוון, הפניה לאבחון, המלצות
3. מעקב על השכבה: בית – **לוח תהליך הסמ"ל**

מתעדכן לבד: "הפניה: כן" מציע לעדכן גם את הסקירה

יצאה **Path** טיימליין

לוח תהליך הסמ"ל
מה צריך להישעך בכל שכבה ומתי, ואילו מי זה עוד חסר, נספרים רק תלמידים שיש להם דרך בילת. ומערים מושגים – כדאי לאמת אותם מול לוח השנה של המועדלית.

שכבה ד'

פרטים ורקע משפחתי: 2/3 - אוקטובר - **בקרוב**

כישורים ותחביבים: 1/3 - נובמבר - **בקרוב**

רקע התפתחותי ובדיקות: 2/3 - נובמבר - **בקרוב**

מבדקי עמ"ת ד': דצמבר - 1/3 - **בקרוב**

חוקות ותחומים לחיזוק - מחצית א': כבדאר - 1/3 - **בהמשך השנה**

ישיבת צוות סוף ד': יוני - 0/3 - **בהמשך השנה**

שכבה ח'

ישיבת צוות אמצע ח': פברואר - 0/3 - **בהמשך השנה**

החלטות צב"מ מחצית ב' ח': מרץ - **בהמשך השנה**

ישיבת צוות סוף ח': יוני - 0/3 - **בהמשך השנה**

8 אבחון

מתי: אחרי החלטת ט' · **מי:** גורם מאבחן מוסמך

איתור ואבחון – אבחונים

1. ההפניה: סקירה – עדכון רובד, שילוב והפניה
2. כשהאבחון מגיע – **+ אבחון**
3. סוג, תאריך, מאבחן/ת, ממצאים, המלצות ותוקף

מתעדכן לבד: האבחון מופיע בסקירה ובתיק הסמ"ל

מא

מאיה אוהיון
20 - מחנכת: יוסי פרץ · **במקב:** חבר 1 - כיתה

סל מוסדי

עריכה **דוחות** **...**

עבודה שוטפת **איתור ואבחון** **ועדות והתאמות**

שאלני איתור **אבחונים** **+ אבחון**

בית הספר מחעד אבחונים שנעשו על ידי גורם מוסמך מחוץ לו. הוא אינו מאבחן.

אבחון פסיכו-דידקטי
02.11.2024 - שירות הפסיכולוגי (פסיכולוגית חינוכית)

במקב עד 02.11.2027 **עריכה**

ממצאים עיקריים: קשיים בתפקודים ניהוליים, יכולת מילולית גבוהה.
המלצות: הארכת זמן, חדר שקט, חלוקת משימות.

9 ועדת התאמות

מתי: אחרי האבחון · **מי:** ועדה בית-ספרית או מחוזית

ועדות והתאמות – ועדות

1. חוות דעת: **טופס חוות דעת למורים**, או מורה בתצוגת המורה
2. הורים: הסכמות – **+ רישום הסכמה**
3. **+ ועדה** – החלטה – שמירה – **פרוטוקול**

מתעדכן לבד: הוועדה מופיעה בסקירה ובדף הבית

יד

יונתן דהן
42 - מחנך/ת: מורן אליאס · **בטיסל:** חבר 3 - פרטי

סל מוסדי

עריכה **דוחות** **...**

גבורה שוטפת **איתור ואבחון** **ועדות והתאמות**

ועדות **התאמות** **הסכמות**

טופס חוות דעת למורים **+ ועדה**

לפי הנחיות משרד החינוך, הטיפול בהתקדמות של התלמיד/ה קודמים להתאמות בדרכי הבהרות, לכל ועדה מחזרים מה נעשה לפני הדיון ואת חוות הדעת של המורים.

ועדה בית-ספרית
11.10.2026 - התאמות בדרכי הבהרות

ממתינה לדיון **עריכה** **פרוטוקול**

התעלמות משגיאות כתב: הבהרות באמצעות מחשב - שעתק (העתקת חשבות לידן וק) 1 חוות דעת

10 התאמות בפועל

מתי: אחרי הוועדה, כל השנה • **מי:** מורים, משגיחים

ועדות והתאמות ← **התאמות**

1. ליד הוועדה ← העברת ההחלטה להתאמות התיק
2. עדכון המורים ← מכתב למורים
3. לפני מבחנים: בית ← הדפסה למשגיחים

מתעדכן לבד: המורים רואים את ההתאמות בתצוגת המורה

The screenshot shows the Path app interface. At the top, there's a header with the Path logo and a user icon. Below that, a section titled 'תצוגת מורה' (Teacher View) displays a student's profile with fields for 'חורה' (Name), 'רונת לי - עברית' (Subject), and '5ר, 4ר, 2ר' (Grades). A 'מבקשים ממך' (Request from you) section shows a date '11.10.2026' and a 'ינתן דתן' (Given to Datan) section with a date '4ר' and a note 'חומר דעת לקראת ועדה בית-ספרית' (Material for school committee). A 'מבחנים קרובים בביתות שלי' (Upcoming exams in my homes) section lists two exams: 'עברית' (Hebrew) on '22.10.2026' and 'היסטוריה' (History) on '25.10.2026', both with a '1' rating.

11 מעבר לתיכון

מתי: סוף ט' • **מי:** מת"לית

דוחות ← **דוח מעבר לתיכון**

1. סקירה ← עדכון רובד, שילוב והפניה ← תיכון ממשיך
2. דוח מעבר לתיכון ← הצגת הדוח ← הדפסה
3. אחרי השליחה: "דוח מעבר נשלח ב-" ← תאריך

מתעדכן לבד: תאריך השליחה נשמר בתיק

The screenshot shows the Path app interface. At the top, there's a header with the Path logo and a user icon. Below that, a section titled 'דוח מעבר לתיכון' (Transition Report) displays a student's profile with fields for 'מאה אורח' (Guest), 'כיתה 20' (Grade), 'מחנכת: יוסי פרץ' (Teacher), and '21.10.2026' (Date). A 'תיכון ממשיך' (High school continues) section shows 'רובד תמיכה' (Support level) and 'מקור הזכאות לשילוב' (Source of authorization). An 'אבחונים' (Assessments) section lists 'אבחון פסיכודידקטי' (Psychodidactic assessment) on '02.11.2024' and 'השירות הפסיכולוגי' (Psychological service). A 'התאמות בדרכי היבחנות שניתנו בחטיבה' (Adaptations in the way of exams given in the school) section lists 'הארכת זמן (25%)' (Extension of time) and 'היבחנות בחדר שקט / קבוצה קטנה' (Exams in a quiet room / small group). A 'התאמות בלמידה שעזרו' (Adaptations in learning that helped) section lists 'חלוקת משימות ארוכות לשלבים קצרים' (Dividing long tasks into short stages), 'הפסקות קצרות מוסכמות' (Agreed short breaks), and 'סימן מוסכם להחזרת קשב' (Agreed sign for returning attention). A 'המלצות לצוות בתיכון' (Recommendations for the high school staff) section is also present.

שלוש השנים במבט אחד

כיתה ט'

- 7 החלטת צב"מ רבעון א'
- 8 אבחון
- 9 ועדת התאמות
- 10 התאמות בפועל
- 11 מעבר לתיכון

כיתה ח'

- 5-4 מדידות ורבדים
- 6 ישיבות אמצע ח' וסוף ח'
- 7 החלטת צב"מ מחצית ב'

כיתה ז'

- 1 איתור
- 2 פתיחת תיק סמ"ל
- 3 רובד 1
- 5-4 מדידות ורבדים
- 6 ישיבת צוות סוף ז'

המועדים משוערים, לפי מבנה תיק הסמ"ל של משרד החינוך. שלבים 3-5 ו-10 נמשכים לאורך כל השנים.